

促进事业单位财务会计信息化建设的必要性与建议

张淑芬

(浙江省金华市浦江县浦阳第一小学, 浙江 金华 322200)

摘要: 财务会计信息化在事业单位财务管理发展过程中有着举足轻重的意义, 目前, 信息技术已经在事业单位中得到普遍使用, 但是因为传统的管理思维与运行方法已经根深蒂固, 而没有对信息管理方面进行系统全面的理论指导, 使得这些新兴的信息技术在事业单位内部控制与财务管理中的作用受到了极大的影响。本文重点研究了事业单位财务会计信息化建设过程中存在的问题, 并针对现状提出了一些建议, 期望有助于提升事业单位财务会计信息化建设水平。

关键词: 事业单位; 财务会计; 信息化建设; 必要性; 建议

中图分类号: F810.6

文献标识码: A

DOI: 10.12324/j.issn.1674-5221.2022.12.017

0 引言

科学合理的经营是保证单位长远发展的基础, 不但能够提升单位财务信息效率, 还能够减少不必要的损失。现阶段, 许多事业单位都已经实施了信息化的财务会计管理, 大大提高了事业单位财务会计管理效益。不过就事业单位财务会计工作和管理的信息化运用状况分析, 由于事业单位财务信息化建设的进展比较迟缓, 且不少事业单位只把管理信息化设计运用在电算化上, 而忽视了单位财务会计工作和管理信息化运用的基本功能, 限制了事业单位的发展, 所以需要及时对问题加以研究。

1 财务会计信息化的含义

一般情况下, 会计信息化理论是由会计信息化环境理论、基础理论、信息化应用理论三部分组成, 倘若将其合理应用到会计实践过程中, 可以对信息化发展起到一定程度的促进, 并对会计信息化产生很深的影响, 这主要体现在会计职能发挥与监督等方面, 进而形成一种创新型的会计信息化理论。在事业单位中应用财务会计信息化能够起到以下三点作用: 第一, 不仅提高了工作效率, 又节省人力资源, 使得单位财务工作逐渐朝着规范化的方向发展; 第二, 促使财务信息监控作用得到充分发挥, 并建立完善的财务监督体制; 第三, 财务会计信息化对于财务人员的专业水平提高了要求, 实现会计工作专业化发展。

2 事业单位财务会计信息化建设的必要性

2.1 有助于改善小学学校财务管理方法

我国大部分小学使用的财务管理方式是以传统财务管理模型为主, 由于工作效率低下, 无法有效获取准确而有价值的财务管理信息, 也无法对学校财务管理活动进行全面监督, 学校财务管理工作程序比较混乱。而通过引进了财务管理信息化技术则能够解决传

统财务管理模式的弊端, 可以帮助小学财务管理部门更加准确了解各类财会管理信息系统内容, 并监督财务管理活动的每一个过程, 促使学校财务管理工作程序更加规范化, 由此节约了学校巨大的财务管理成本, 并降低了学校资金耗费。

2.2 有助于提高学校财务核算准确率

财务管理信息化也有助于增强企业财务会计的准确性, 完成学校财务管理和经营会计工作。学校财务管理信息化主要以提供数据业务为操作要点, 亦就是通过建立客观正确的信息体系来核算企业财务费用成本, 对财务管理收入进行合理的汇总, 这样就能够有效提高企业财务管理会计的准确性, 把工作职责落实到员工个人。而与此同时, 学校财会职责又是指该校内部的财务部门对其所编制和出具的财务报表中所承担的职责, 所以, 该校的财务报告同时也是对该校内部管理层的经营决定、潜在股东的投资、债权人的贷款请求, 以及其他财会信息使用者情况等方面作出决定的重要基础。

2.3 有助于整合财务信息与资源

事业单位财务系统的财务会计自动化工程的大力推动下, 对各个单位间的交流信息沟通起到了不容小觑的作用, 进而充分利用和整合了单位的各类资料, 同时单位负责人也能够利用单位财务会计工作中对各种财务管理数据和资料的检索和分析, 以便于科学合理地指导单位财务管理工作。由于事业单位都很注重财务信息数据的资源共享、整理归档与应用等的工作, 所以单位信息资源利用率都很高, 这样确保了单位在经营管理、决策、投融资等重大管理活动中作出了正确的决策, 并提供了强大的数据支撑。而且, 对事业单位财务管理内部和外单位之间的信息交流也起到了一定的促进作用, 比如在政府采购管理的制度加持下, 单位能

够在第一时间进行财务监督管理，从而对单位内部的财政资金加以整合，进而有效运用各种资金，从而促进了事业单位的健康发展。

3 事业单位财务会计信息化建设的现状

3.1 对财务会计信息化建设认识度偏低

相对于事业单位而言，企业主要着眼点是长远的经营成长与效益最大化，目的是在市场竞争中战胜对手，赢得目标市场与顾客。而事业单位由于经营活动任务单纯、重复性事务过多、与外部竞争过程较小、单位开拓创新意识不强等，对财务会计信息化建设意义的认识也不足。事业单位管理人员通常对理财水平的需求也较少，只要求财务部门能按照单位的管理规定进行会计核算，真实、正确地反映单位运行状况，并合法规范地收付货款即可。目前一些事业单位财务人员只是实现了利用电脑记录会计凭证、记账、会计核算和汇编会计报表的基本核算功能，忽略了单位财务工作功能，造成财务自动化程度过低。

3.2 管理制度未适应会计信息化建设

对事业单位来说，一个健全的管理体系不仅仅是顺利进行所有管理工作的基石，更是正常开展所有管理工作的基本保障，管理体系也对工作的顺利开展有着一定的促进作用。事业单位财务会计工作信息化建设中所包含的信息内容资源相对繁杂，其建立的管理体系应完全满足于单位财务会计信息化建设，这就必须对管理体系加以标准化处理，从而使得事业单位的财务会计工作信息化建设取得良性的进展。但现阶段，事业单位的财务会计信息化建设正处在萌芽期，尚未完全对有关信息管理资源加以综合整理，仍旧使用以往落后的管理模式，使得事业单位财务信息化管理制度缺失规范化，无法为单位财务信息化管理提供有效依据，严重制约了财务会计信息化建设。

3.3 学校缺少财务会计信息化人才

小学学校在培训会计人员方面，往往采取以往“传帮带”的方法来进行。由具有丰富阅历的老会计，给刚录用的新会计人员传授日常会计核算事项的处理方式，或根据工作单位传统的管理方式进行生搬硬套，使得学校的财会工作者间的工作衔接速度相对偏慢，其效果有待提高。信息化财务管理相对于以往的常规财务管理方法来说，对人才培养也有较高的需求，既需要对与财务有关的专业知识加以掌握，还要求熟练掌握计算机操作。但是实际上，由于很多中小学校对现有的会计人员自身理论知识和业务水平也没有进行及时更新，财务人员对会计信息管理系统软件运用的

熟悉性也亟待提高，从而无法全面支持学校财务信息网络系统的正常运转，使得学校财务效果明显减弱，财务信息化进度也十分迟缓^[1]。

3.4 财务人员严重缺少信息化专业素质

事业单位的财务人员由于对财务和会计内控信息化建设上的认知不够，所以产生了偏差，在他们的传统观念中单位信息化建设只是使用了计算机软件，这种错误的理解使财务和审计部门在内控信息化建设上产生了极大的负面影响。财会内控信息化的应用不是单纯使用计算机软硬件，而是必须融合管理学、统计学等有关财会内控的基础知识，融会贯通，并在财会内控项目中合理地使用。当前对于复合型的财务人员培养较为困难，而财务人员又普遍缺乏较强的信息化素质，也因此增加了与软件开发商联系和交流上的障碍，这对当前财会体系内控信息化构建而言是十分不利的。

4 促进事业单位财务会计信息化建设的有效建议

4.1 加强对财务会计信息化的重视力度

财务会计信息化建设不但涵盖事业单位财务管理中所有财务活动，而且对财务管理模型做出一定程度的改善，使财务管理资讯的准确度与时效大大提高，进而给事业单位的领导者和管理人员带来实用价值较高的财务资讯。教育事业单位管理人员要想提高单位的经营管理水平，提高单位内部管理决策的准确性，以避免学校财务管理中经营风险的产生，就需要高度重视学校财务管理信息化工作，要积极运用信息化的技术手段，全面地介入到单位的财务管理活动当中，并以此贯穿于教育教学与管理工作的整个过程。重视单位财务管理工作，从根源上开始对每一项财政业务都进行规范管理和监督控制，以做到规范会计核算，保证单位资本取得，搞好财务规范，实现单位资金高效运行，提高财务信息系统的有效性，降低决策失误，从而全面提高了单位的财务管理工作绩效水平和社会公共服务效率^[2]。

4.2 完善会计管理制度巩固会计信息化建设

管理制度是确保事业单位内部各项活动能够顺利开展的首要前提，能够在一定程度上提高财务会计信息化水平。小学学校要想保证财务会计信息系统顺利运行，就应对会计管理制度进行完善，主要可以体现在以下几点：第一，加强会计信息化操作管理，提升对计算机硬件与软件的管理水平；第二，提高会计信息化岗位责任意识，真正做到工作有检查，每一件事有责任，并对会计信息数据的操作、管理、维护加以重视；第三，将计算机硬件、软件与数据管理制度加以完善，主要有软硬件的维护工作、数据信息的维护工作，确保

计算机设备能够正常运行,同时还应该在第一时间对计算机软硬件故障问题进行处理,最大限度保证会计数据信息的完整程度^[3]。

4.3 确定财务会计信息化在学校中的核心地位

学校应树立以财务会计信息化为核心的管理理念,中小学的财务会计在学校的财务管理中占据着核心地位,其全面性、综合性以及准确性相对较为强烈,始终都是学校管理层治理、控制与配置资源的首要途径。要想从根本上推动学校的改革发展,就需要将财务会计信息化当作核心,构建以有效控制资金流为关键的相关理念。只用真正抓好学校的财务管理工作,加大资金监督控制力度,方能使学校的管理水平得到显著提高。要想实现财务会计信息化,就需要将财务会计信息化建设当作核心与出发点,组建完善的财务会计信息及系统,对财务管理工作与资金监控工作加以强化,既能有效加强对会计制度的约束,防止出现资金风险,还能在一定程度上有效实现数据信息共享,避免出现财务会计失真的情况。

4.4 重点培养学校信息化人员并提高业务能力

学校作为事业单位,应加强对财务人员的培训力度,提高财务人员自身的业务能力与综合素质,并增强管理理念。对财务技能予以熟练掌握,最大程度发挥信息化系统的核心作用,站在广义的角度上分析,财务人员是统一的会计程序中的重要部分,对他们的行为加以规定并使他们熟练掌握相应知识,使得财会管理系统得以顺畅运作,也是发挥其功能的基础。学校还应该着力于培训单位信息化人才,使之能够有效地掌握信息系统专业技能并适应单位作业方式的转变,这也是事业单位财务会计信息化工程的重要任务。同时,学校可以让相关工作者参加财务信息化管理方面的讲座和交流会,以此提高相关工作者的专业水平。另外,建立一套单位内部财务会计工作信息化的相互配合的运行管理机制和激励体系已成为单位目前必须破解的重要课题,单位唯有完成了上述任务,方可有效地实施单位财务会计工作互联网信息化工程^[4]。

4.5 提高事业单位财务会计人员信息技术水平

事业单位的工作人员在管理实践中应积极创新工作方式,改变传统工作观念,将新科技的优势充分发挥出来,在日常管理工作中也要与信息化技术相结合,提高工作效率,使管理工作的准确性明显地提高。财会内控信息化工程项目的重点实施者是单位财务会计的技术人员,所以财会内控信息化进程要想得到更深入发展,就需要事业单位在财务管理时首先把从业人

员的信息化技术提高上去。而部分单位信息化技术人员对信息化技术的认识却产生了误区,认为信息化技术主要是指计算机软硬件的综合使用,在这个错误的认识下,我国财会人员的信息化技术水平一直提升缓慢。要想进一步提升财会人员的信息化管理水平,财会人员不但必须熟练地运用电脑软硬件,还必须对经济学和管理学等专业知识加以认真学习,做到在平时工作中互相融合,把财会工作专业性提高上去^[5]。

4.6 积极创新小学学校财务会计管控手段

学校财会内部控制管理系统的创新,必须结合现代技术,创建数字化的学校财务内部控制流程。从微观视角来看,学校的财务管理会计工作是一个高度程序化的项目,下面介绍了该项操作的具体流程:第一,根据学校发展目标,确定了学校内部控制的工作重点,明确了学校阶段性内部控制会计工作方案,并合理安排了审查内容,结合学校实际的发展情况和社会相关的法律要求,灵活进行内部控制审查工作方案。第二,根据财务管理部门研究并制定的财务会计审核方法,内容主要涉及了对单位财务会计的重要性、会计审计的时间、会计审计的范围、人员的分配等的设计。第三,财政部门可以与财务会计审核机关互相配合,向受审机关发送有关财务会计管控审核通知书,合理安排人员协助审核,并提供对应审核文件材料^[6]。

5 结语

总而言之,借助财务会计信息化提高小学学校的财务管理效能,能够在一定程度上推动我国教育事业的可持续发展。财务会计信息化作为一项新兴事物,虽然在实践中会出现诸多不足之处,但其核心地位是无法动摇的,小学学校领导层只有不断更新观念,加大制度建设力度与人员培养力度,方能在全新的形式下站稳脚跟。

参考文献

- [1] 车昕格.事业单位财务会计信息化建设研究[J].财经界,2021(35):103-104.
- [2] 马文斌.事业单位财务会计管理中存在的问题与对策[J].财经界,2021(31):134-135.
- [3] 崔然.新时期事业单位会计信息化建设的有效路径[J].首席财务官,2020(14):150-151.
- [4] 冯林.构建信息化平台有效推进行政事业单位内部控制实施[J].财会学习,2019(28):243-244.
- [5] 刘玲玲.浅谈事业单位财务管理信息化建设[J].我国管理信息化,2019,22(3):65-67.
- [6] 庞明波.事业单位财务会计及管理的信息化建设[J].信息与电脑(理论版),2016(21):62-63.